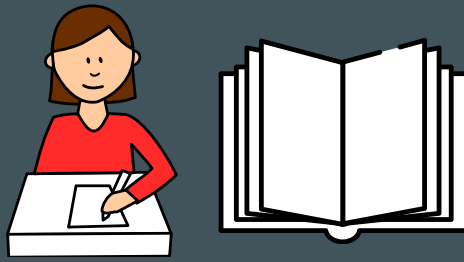


VERİMLİ DERS ÇALIŞMA TEKNIKLERİ

NASIL DAHA BAŞARILI
OLABİLİRİM?



REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK
SERVİSİ

@psikolojikdanisma_atolyesi



VERİMLİ DERS ÇALIŞMA TEKNİKLERİ

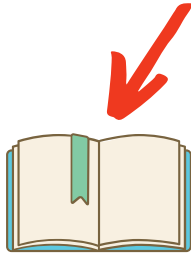
Bazen tv karşısında ödev yaptığın, bazen aynı anda iki ödevine birden yoğunlaşmaya çalıştığın ,bazen ailenle muhabbet ederek , bazen dakika bir masadan kalkarak, bazen de hayaller kurarak ödev yaptığın, ders çalıştığın zamanlar olmuştur.. Ve ardından da şunu düşünmüşsündür: "Çalışıyorum ,çalışıyorum ama başarılı olamıyorum!"

Tabi ki çalışıyorsun, ödevlerini yapıyorsun belli bir zamanını derslerine , sorumluluklarına ayırıyorsun . Ama sonucu istediğin gibi olmuyorsa bir şeyler ters gidiyor demektir . Sence de öyle değil mi?

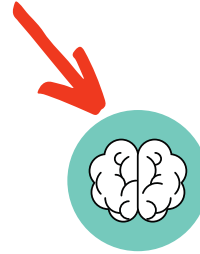
Aslında bizler; ders çalışırken bize yardımcı olacak tekniklerin çoğunu biliriz. Ama bu bildiğimiz teknikleri bazen uygulamayı unuturuz . Bu bilgiler de uygulanmadıkça,hayata geçirilmedikçe ders başarılarımızı maalesef ki arttıramamaktadırlar.

Benim bu çalışma kitapçığını hazırlamamdaki amaç; ' Ders çalışırken nelere dikkat edersek verimimiz artar, nelerden kaçınırsak daha başarılı oluruz?' bu konular hakkında sana; bilgi vermek , unuttuğun bilgileri hatırlatmak,etkinliklerle öğrenmelerini pekiştirmek...

Hazırsan başlayalım...

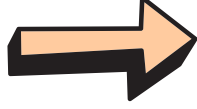


1.kısım
verimli ders çalışmaya
dair bilgiler



2. kısım
öğrendiklerini pekiştirmeye
yardımcı etkinlikler

VERİMLİ DERS ÇALIŞMA TEKNİKLERİ



**HAYDİ ! ÖNCELİKLE ÇALIŞMANDAN VERİM
ALMAK İÇİN YAPMAN GEREKENLERE
BAKALIM.**

**ARDINDAN DA;
DERS ÇALIŞIRKEN YAPMAMAN
GEREKEN,BAŞARINI OLUMSUZ
ETKİLEYECEK
BİRKAÇ ŞEYDEN BAHSEDECEĞİM.**

**PLANLI
ÇALIŞMAK**

**HEDEF
BELİRLEMEK**

**NOT
TUTMAK**

**DÜZENLİ
KİTAP
OKUMAK**

**MASA BAŞINDA
ÇALIŞMAK**

**ETKİN
DİNLEMEK**

**DERSE AKTİF
KATILIM
SAĞLAMAK**

**DERSE
HAZIR GİTMEK**

**TEKRAR
YAPMAK**

VERİMLİ DERS ÇALIŞMA TEKNİKLERİ

**ÖNCE KONU
ÇALIŞIP SONRA
SORUSUNU
ÇÖZMEK**

**TEST
ÇÖZMEK**

**PROGRAMLA
ÇALIŞMAK**

**ANLAMADIĞIN
YERDE
SORMAK**

ODAKLANMAK

**SAĞLIKLI
BESLENME**

**DÜZENLİ
UYKU**

**ZAMAN
BELİRLEYEREK
ÇALIŞMAK**

**SESSİZ ORTAMDA,
DİKKATİNİ
YOĞUNLAŞTIRARAK
ÇALIŞMAK**

**DERSE BAŞLARKEN;
MASADA ARAÇ VE
GEREÇLERİ
HAZIR
BULUNDURMAK**

**ÇALIŞMA
ORTAMININ
IŞIĞI NE ÇOK
AZ NE ÇOK
FAZLA OLMALI**

**ÇALIŞMA
ORTAMININ NE
ÇOK SOĞUK NE
DE ÇOK SICAK
OLMALI**

DERS ÇALIŞIRKEN ; BUNLARI YAPMaktan DA KAÇIN !

**TV KARŞISINDA
ÇALIŞMA!**

**ÇOK GEÇ
SAATLERDE
ÇALIŞMA!**

**ZORLANDIĞIN
DERSLERİ
BIRAKMA !**

**DERS YAPARKEN
BAŞKA
ŞEYLERLE
İLGİLENME !**

**YATARAK
ÇALIŞMA!**

**DAĞINIK
ORTAMDA
ÇALIŞMA !**

**PLANSIZ -
PROGRAMSIZ
ÇALIŞMA!**

**İNTERNET ,
TABLET
VE TELEFON
İLE ZİHNİNİ
DOLDURMA!**

ÖĞRENME STİLLERİ

Çalışma anında "Neleri yapmalıyız , neleri yapmamalıyız?" tek tek öğrendik.Etkinliklere geçmeden önce seninle paylaşmak istediğim bir konu daha var . O da kendi tarzını keşfettiğinde başarına başarı katacak bir nokta olan "ÖĞRENME STİLLERİ" konusu ...



Her bireyin kendine ait bir öğrenme şekli vardır. Kimi çocuklar duyarak daha iyi öğrenirken , kimi çocuklar da mutlaka bilgiyi görmek ister. Öğrenme stilini tanıman ve ona göre çalışma yapman derslerinden daha çok verim almana yardımcı olacaktır. Şimdi öğrenme stillerinin özelliklerini ayrıntılı olarak ele aldığım diğer sayfalara geçebilirsin.



**BAKALIM SENİN ÖĞRENME TARZIN
HANGİSİ?**



GÖRSEL Mİ?



DOKUNSAK Mİ?



İŞİTSEL Mİ?

GÖRSEL ÖĞRENME STİLİ

Görerek, gözlem yaparak ve okuyarak öğrenmenin baskın olduğu öğrenme biçimidir. Görsel tablolar, renkli bloklar, çeşitli görsel kompozisyonlar görsel öğrenme stiline hakim insanlara daha fazla hitap eder.

GÖRSEL ÖĞRENME STİLİNİ BENİMSEMİŞ KİŞİLERİN ÖZELLİKLERİ:

- Görselleri, beden dilinden yakalamak mümkündür. Bir şey düşünürken genellikle yukarı (sağ üst çapraza, sol üst çapraza) bakarlar.
- Görseller, kılık kıyafetine özen gösteren titiz kişilerdir.
- Dağınık ortamları sevmezler. İlkokul 1.sınıf öğrencisi bir çocuğun bile bu tür davranışlarını gözlemlemek mümkündür. Mesela, okul çantaları düzenlidir ve ders çalışırken ortalığı dağıtmazlar.

GÖRSELLER İÇİN VERİMLİ DERS ÇALIŞMA & ÖĞRENME TEKNİKLERİ

- Görsel öğrenme biçimine yatkın kişiler ders esnasında not aldıklarında konuyu daha rahat öğrenip hafızalarında kalıcı kılabilirler.
- Özetler ve önemli notlar şeklinde çalışmalarını verimli olur.
- Önemli gördükleri bölümleri renkli kalemle işaretlediklerinde daha rahat öğrenirler.
- Bir problemi çözerken, çözüm aşamaları hakkında notlar alabilirler.
- Bu sayede keşfettikleri yöntemleri de kalıcı kılabilirler.
- Şemalardan, sembollerden, şekillerden ve grafiklerden yardım alarak çalışmalarını etkili olur.

İŞİTSEL ÖĞRENME STİLİ

Dinleyerek, tartışarak ve sık sık iletişim kurarak öğrenmenin baskın olduğu öğrenme biçimidir. Seminerler, ses kayıtları, müzik veya benzeri ses öğeleri işitsel öğrenme stiline hakim insanlara daha fazla hitap eder.

İŞİTSEL ÖĞRENME STİLİNİ BENİMSEMİŞ KİŞİLERİN ÖZELLİKLERİ:

- İşitseller, görsellere göre daha sosyaldirler.
- Ders çalışırken birilerinin kendilerine eşlik etmesinden hoşlanırlar.
- Sohbet etmekten ve tartışmaktan keyif alırlar.
- Bir şeyler düşünürken ne yukarı, ne de aşağı bakarlar. İşitseller genellikle düşünme sırasında göz-kulak hizasına bakarlar.

İŞİTSELLER İÇİN VERİMLİ DERS ÇALIŞMA & ÖĞRENME TEKNİKLERİ

- İşitseller, kendilerine eşlik edecek bir çalışma arkadaşı olduğunda daha etkin öğrenirler.
- Okuma ve dinleme sırasında ses kaydı alıp tekrar dinlediklerinde, bilgileri etkin bir şekilde hafızalarına kayıt edebilirler.
- Sesli okuma yöntemi, işitseller için daha verimlidir.
- Önemli başlıkları veya önemli kısımları daha yüksek sesle okuyarak öğrenme sürecini hızlandırabilirler.
- Anlatılanları dinledikten sonra tekrar hatırlamak istediklerinde , öğreticinin anlatım tarzıyla tekrar etmeleri etkili olur.

DOKUNSAAL ÖĞRENME STİLİ

Uygulayarak, dokunarak veya bizzat sürece dahil olarak öğrenmenin baskın olduğu öğrenme stilidir. Deneyler, fiziksel araç gereçler, uygulama projeleri dokunsal öğrenme biçimine hakim insanlara (kinestetiklere) daha fazla hitap eder.

DOKUNSAAL ÖĞRENME BİÇİMİNİ BENİMSEMİŞ KİŞİLERİN ÖZELLİKLERİ

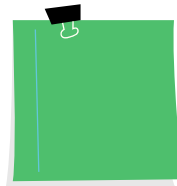
- Enerjileri hiç düşmez ve sürekli hareketlidirler. Zaman zaman hiperaktif belirtileri gösterirler.
- Kinestetik çocukların, enerjileri doğru yerlere kanalize edilemezse problem çocuk gibi algılanabilirler.
- Onlar için asıl olan sürekli bir şeylerle uğraşmaktır. Hareketlilikleri gözden kaçmaz.

DOKUNSALLAR İÇİN VERİMLİ DERS ÇALIŞMA & ÖĞRENME TEKNİKLERİ

- Normal şartlarda öğrencilerin masa başında ve düzenli bir ortamda çalışmalarını tavsiye edilirken kinestetikler için biraz daha esnek davranılması önerilir.
- Hareket olarak çok fazla kısıtlanmaktan hoşlanmadıkları için ders çalışma esnasında hareket etmelerine müsaade edilirse daha verimli olur. Örneğin, okuması gereken bir metni odada dolanarak okumasında bir sakınca görülmez.
- Gezerek, görerek, katılım sağlayarak öğrenmelerine imkan tanımak gerekir.
- Bir işle meşgul olurken bile küçük eşyalarla oynamayı sevdikleri için eğitici materyallerle (oyun hamuru, yapboz vb) desteklenmeleri faydalı olur.
- Bol bol deney yapmaya teşvik edilirse ve imkan verilirse dokunsallar (kinestetikler) oldukça iyi öğrenirler.
- Kinestetikler, çoğu kez dikkat eksikliği belirtileri gösterdiği için dikkat becerilerini geliştirecekleri çalışmalar da yapmalıdırlar.



**ETKİNLİK
ZAMANI**



**KONU KISMI BİTTİĞİNE GÖRE ARTIK ETKİNLİKLERİMİZE
GEÇEBİLİRİZ.**

DERS ÇALIŞIRKEN VERİMİNİ DÜŞÜRECEK HATALARI VE ÇALIŞTIĞIN DERSİ DAHA İYİ
KAVRAMANA YARDIMCI OLACAK TEKNİKLERİ ÖĞRENDİN .

SENCE, BAŞARINI ARTTIRMAK İÇİN ARTIK NELERE DAHA ÇOK DİKKAT ETMELİSİN ?
AŞAĞIDAKİ KUTUCUKLARA NELERİ YAPARAK BAŞARINI ARTTIRABİLİRSİN YA DA ARTIK
HANGİ ÇALIŞMA YANLIŞLARINI YAPMAMALISIN ?
BU KONUDAKİ HEDEFLERİNİ YAZAR MISIN?



KELİME AVI

kolay seviye

D	İ	K	K	A	T	E	T	M	E	K
E	S	A	R	T	Y	U	E	E	S	İ
R	A	N	L	A	M	A	K	Ş	A	T
S	Ü	Ş	İ	K	I	F	R	E	S	A
İ	E	D	F	T	G	Y	A	H	O	P
D	E	D	I	Ğ	O	E	R	Z	D	O
İ	Z	Z	V	E	K	I	Y	S	A	K
N	O	T	T	U	T	M	A	K	K	U
L	L	F	T	J	U	G	P	H	L	M
E	P	L	A	N	L	A	M	A	A	A
M	E	R	U	T	H	J	A	P	N	K
E	E	O	E	A	I	K	K	O	M	Ş
K	Ö	D	E	V	Y	A	P	M	A	K
Y	E	T	E	R	L	İ	U	Y	K	U

- PLANLAMA
- ODAKLANMAK
- YETERLİ UYKU
- DERSİ DİNLEMEK
- DİKKAT ETMEK

- TEKRAR YAPMAK
- KİTAP OKUMAK
- NOT TUTMAK
- ÖDEV YAPMAK
- ANLAMAK

KELİME AVI

zor seviye

L	A	Z	R	T	T	E	B	E	M	H	T	L	K	H	P
C	D	İ	K	K	A	T	E	T	M	E	K	Ğ	A	K	R
D	E	T	N	E	E	E	G	K	Ğ	D	E	Z	N	H	O
F	R	A	O	R	A	K	N	İ	E	E	A	O	L	G	G
L	S	L	T	T	U	R	I	N	R	F	U	D	A	F	R
O	E	H	T	Y	M	A	L	D	G	B	P	A	M	T	A
T	H	M	U	G	N	R	O	İ	Y	E	E	K	A	U	M
Ö	A	G	T	H	R	E	P	N	H	L	Ğ	L	D	I	L
A	Z	E	M	V	F	T	Ş	L	Ü	İ	R	A	I	O	I
P	I	A	A	S	L	M	İ	E	I	R	D	N	Ğ	L	Ç
E	R	A	K	I	U	E	R	M	K	L	P	M	I	P	A
H	G	U	L	K	H	K	D	E	U	E	Z	A	N	Ğ	L
V	E	R	İ	M	L	İ	O	K	U	M	A	Ğ	I	Ü	I
Ş	L	İ	D	E	T	Y	B	O	P	E	Ğ	İ	S	Ğ	Ş
A	M	Ş	A	G	L	I	H	K	M	K	A	Ü	O	E	M
Y	E	T	E	R	L	İ	U	Y	K	U	G	T	R	Ğ	A
R	K	A	E	T	K	P	L	A	N	Y	A	P	M	A	K
O	Ğ	E	T	E	S	T	Ç	Ö	Z	M	E	K	A	A	L
P	A	L	H	E	S	D	G	H	J	K	U	I	K	V	E
S	A	Ğ	L	I	K	L	I	B	E	S	L	E	N	M	E

- PROGRAMLI ÇALIŞMAK
- TEKRAR ETMEK
- SAĞLIKLI BESLENME
- ETKİN DİNLEME
- VERİMLİ OKUMA
- HEDEF BELİRLEMEK
- TEST ÇÖZMEK

- ANLAMADIĞINI SORMAK
- PLAN YAPMAK
- DİKKAT ETMEK
- YETERLİ UYKU
- DERSE HAZIR GELMEK
- NOT TUTMAK
- ODAKLANMA

ÖĞRENME STİLLERİ BİNGOSU

AŞAĞIDAKİ CÜMLELERDEN, SENİ ANLATANLARI YUVARLAK İÇİNE AL, . BAKALIM HANGİ ÖĞRENME STİLİ SENİ ANLATIYOR?



GÖRSEL



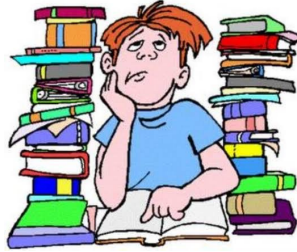
İŞİTSEL

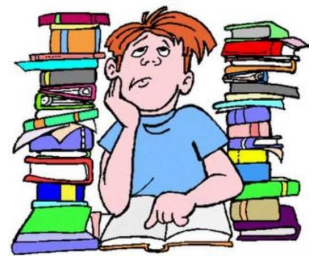
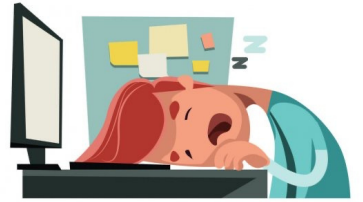
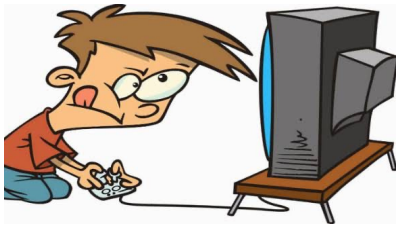


DOKUNSA

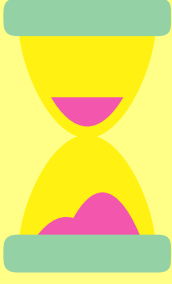
GÖRDÜKLERİMİ HATIRLARIM	İŞİTTİKLERİMİ HATIRLARIM	YAŞAYARAK ÖĞRENİRİM
OKUDUKLARIMI HATIRLARIM	DİNLEYEREK ÖĞRENİRİM	DOKUNMAYI SEVERİM
İYİ GÖZLEM YAPARIM	MÜZİĞİ SEVERİM	BİR ŞEYLERİ YAPARAK DAHA İYİ ÖĞRENİRİM
GÖRDÜKLERİMİ RESİM OLARAK BELLEĞİME KAYIT EDERİM	KONUŞMAM, YAZMAMDAN İYİDİR	DEVAMLILIK HAREKET EDERİM
HIZLI OKURUM	SESLERİ TAKLİT EDEBİLİRİM	ELLERİMİ KULLANARAK BİR ŞEYLER ÜRETMEYİ SEVERİM
RENKLİ KALEMLERLE ÇALIŞMAYI SEVERİM	KONUŞMAKTAN HOŞLANIRIM	İNSANLARA DOKUNMAYI, ONLARA SARILMAYI SEVERİM
ÖĞRENDİKLERİMİ NOT ETMEKTEN HOŞLANIRIM	TEMPOLU VE AHENKLİ KONUŞURUM	BİR ŞEYİ ÖĞRENİRKEN GENELLİKLE AYNI ANDA ELİMDE OYNADIĞIM BİR ŞEYLER OLUR
GRAFİK VE TABLOLARDAN BİRŞEYLER ÖĞRENMEYİ SEVERİM	BİR KONUYU TARTIŞMA YÖNTEMİ İLE DAHA İYİ ÖĞRERİM	BİR ŞEYLERİ YAZARAK DAHA İYİ ÖĞRENİRİM.
BİR ŞEYİ DUymAKTANSA, GÖREREK DAHA İYİ ÖĞRENİRİM	ARKADAŞLARIMLA ÇALIŞMAYI SEVERİM	JEST VE MİMİKLERİMİ KULLANIRIM
RESİMLER, RENKLER VE GÖRÜNTÜLER BENİM İÇİN ÖNEMLİDİR	BİR ANLATICIDAN DUYDUKLARIMI AKLIMDA İYİ TUTARIM	MASA BAŞINDA OTURMAK YERİNE YÜRÜYEREK ÇALIŞIRIM

Aşağıdaki görsellerden verimli ders çalışma tekniklerine örnek olanlara tik , verimli ders çalışmaya engel olan durumlara da çarpı at:)





VERİMLİ DERS ÇALIŞMA TABUSU



1. KARTLARDAN BİR TANESİNİ SEÇİYORSUN.
 2. SEÇTİĞİN KARTTAKİ; YASAKLI KELİMELERİ KULLANMADAN SENDEN İSTENİLEN KAVRAMI , TAKIM ARKADAŞINA ANLATMAYA ÇALIŞIYORSUN.
 3. ARKADAŞIN ANLATTIĞIN KELİMEYİ BİLİRSE 1 PUAN KAZANIYORSUNUZ.
 4. SIRA RAKİP GRUBA GEÇİYOR.
- *ANLATIRKEN SÜRE TUTMAYI UNUTMAYIN.

DERSE KATILMAK

- SINIF
- PARMAK KALDIRMAK
- SORU
- KONUŞMAK
- DERS

ZAMAN YÖNETİMİ

- ZAMAN
- PLAN
- YÖNETİM
- SAAT
- DAKİKA

TEST ÇÖZMEK

- SORU
- ŞIK
- TEST
- PEKİŞTİRMEK
- ÇÖZMEK

ODAKLANMAK

- DİKKAT
- ODAKLANMAK
- YOĞUNLAŞMAK
- DİNLEMEK
- KONSANTRE OLMAK

DÜZENLİ UYKU

- YATMAK
- DÜZEN
- UYKU
- GECE
- YATAK

KİTAP OKUMAK

- SAYFA
- OKUMAK
- KİTAP
- HİKAYE
- ROMAN

MASA DÜZENİ

- ORTAM
- ODA
- MASA
- DÜZEN
- SANDALYE

PLAN YAPMAK

- PROGRAM
- PLAN
- ZAMAN
- SAAT
- DÜZEN

TEKRAR YAPMAK

- KONU
- PEKİŞTİRME
- TEKRAR
- SÜREKLİ
- DERS

ETKİN DİNLEME

- DİNLEMEK
- VERİMLİ
- ETKİN
- ÖĞRETMEN
- KULAK

DERSE HAZIR GELMEK

- DERS
- ÇANTA
- ÖDEV
- ÇALIŞMAK
- HAZIRLIK

HEDEF BELİRLEMEK

- AMAÇ
- BELİRLEMEK
- HEDEF
- BAŞARI
- GAYRET

NOT TUTMAK

- NOT
- YAZI
- KAĞIT
- TUTMAK
- HATIRLAMAK

ÖDEV YAPMAK

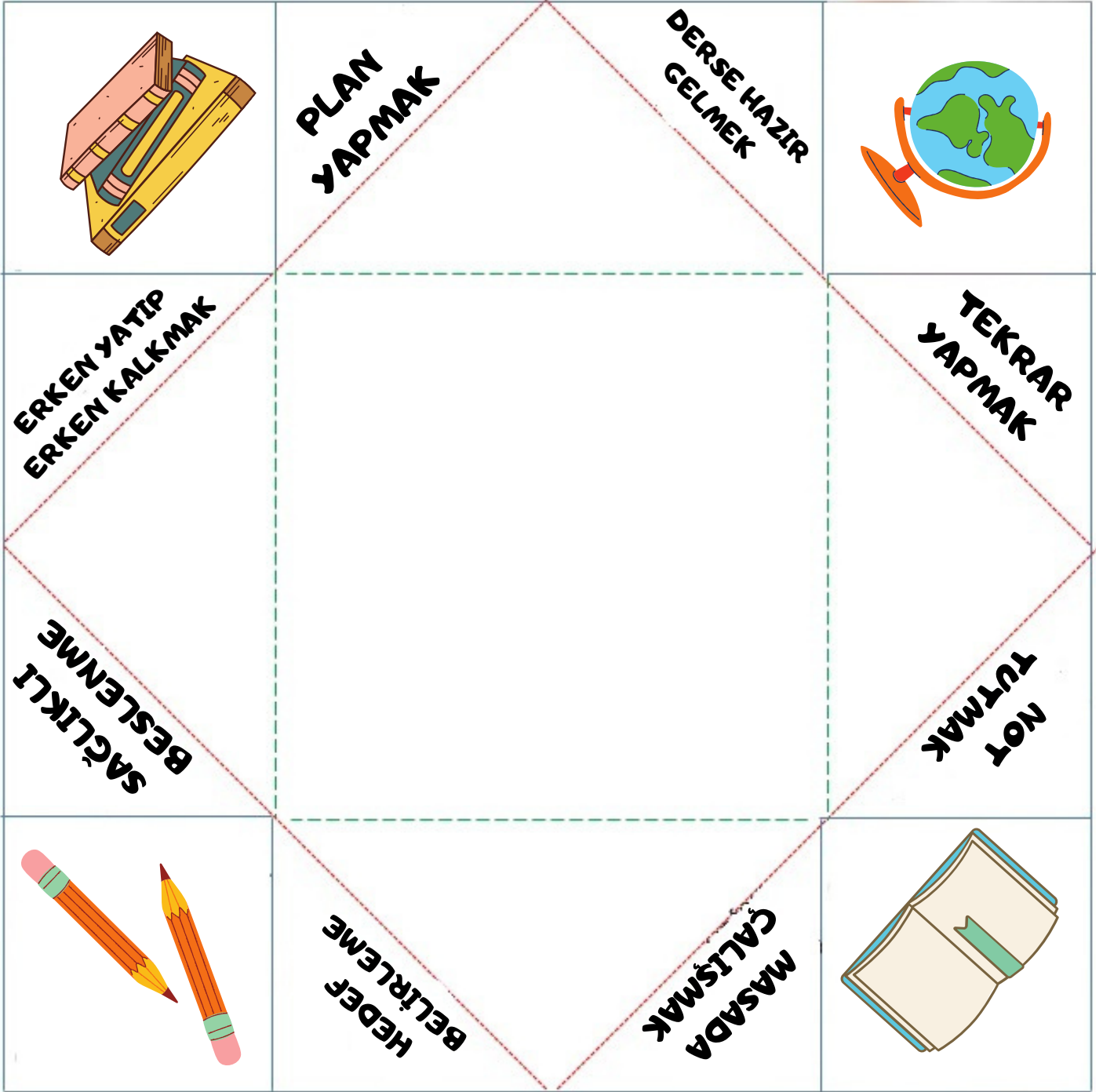
- YAPMAK
- DERS
- ÖDEV
- SORUMLULUK
- ÖĞRENMEK

MOTİVASYON

- İSTEMEK
- MOTİVE OLMAK
- GÜDÜLENMEK
- MOTİVASYON
- ARZULAMAK

VERİMLİ DERS ÇALIŞMA TUZLUĞU

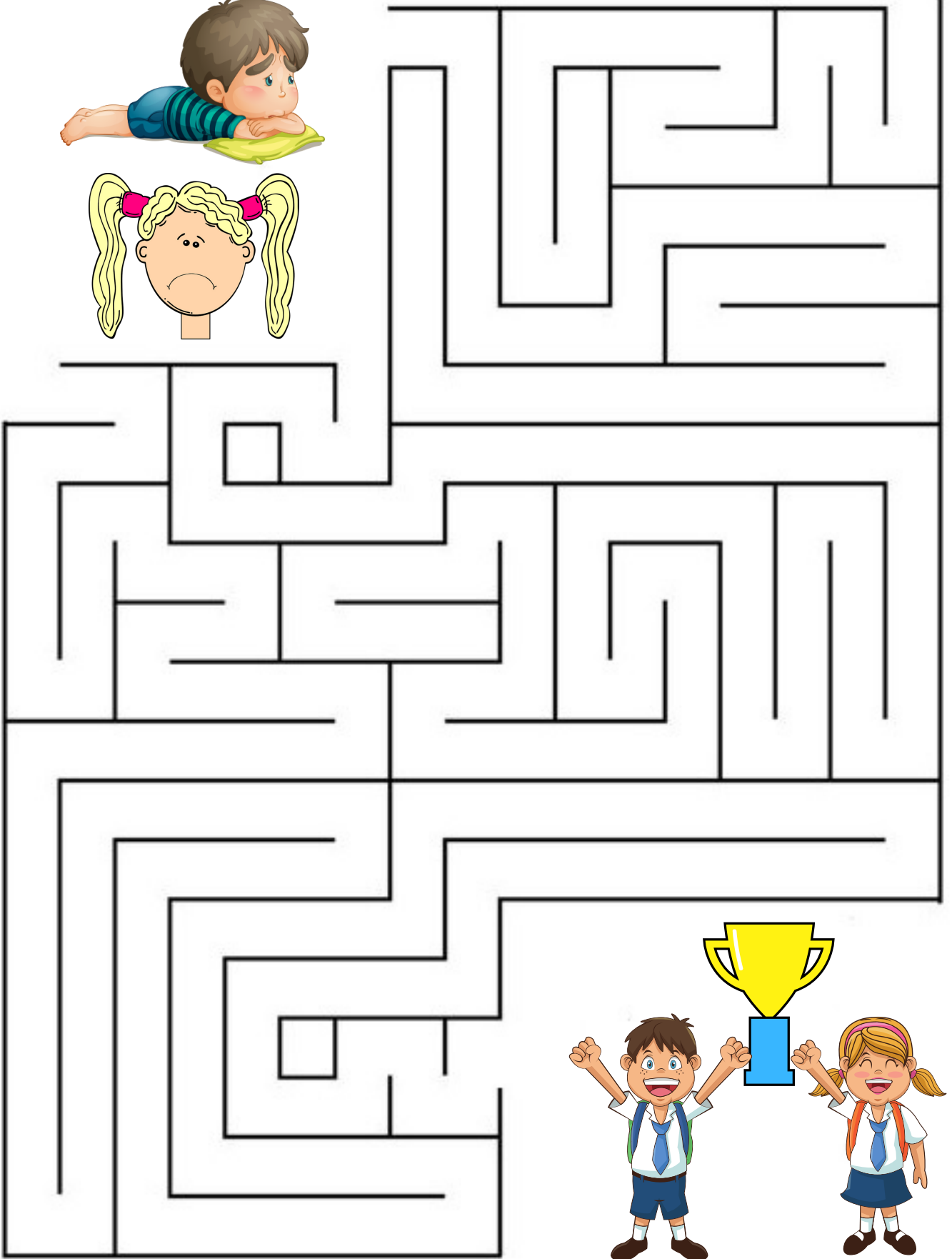
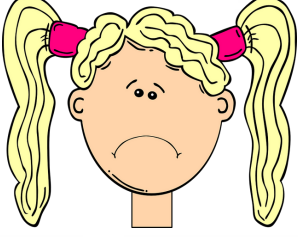
HAYDİ BAKALIM , PARMAKLARIMIZI HAREKET
ETTİREREK TUZLUK OYUNUMUZU OYNAYALIM



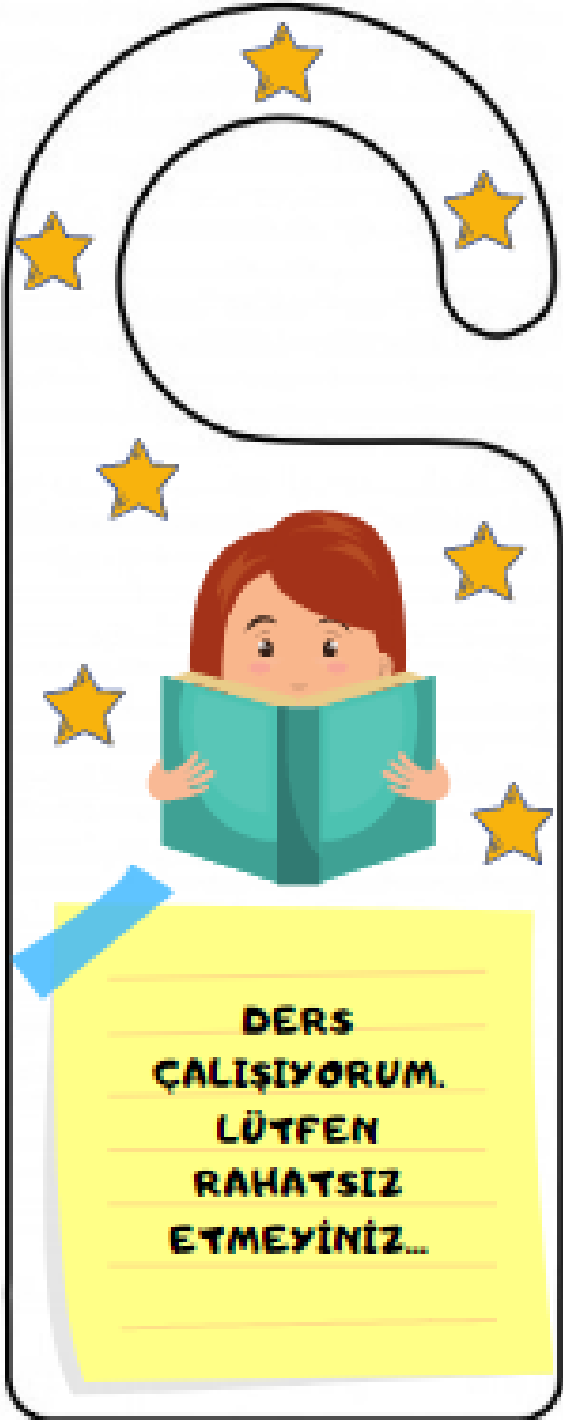
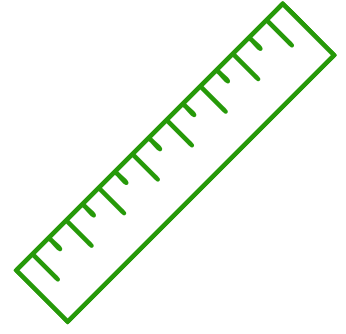
TUZLUK ŞABLONUNUN NASIL ÇIKARILDIĞINI ÖĞRENMEK İSTİYORSAN;
İNTERNETTE BİR VİDEODAN TUZLUK YAPIMINA BAKABİLİRSİN.

BAŞARI LABİRENTİM

"ZORLU LABİRENT YOLLARINI AŞ VE BAŞARIYA ULAŞ..."

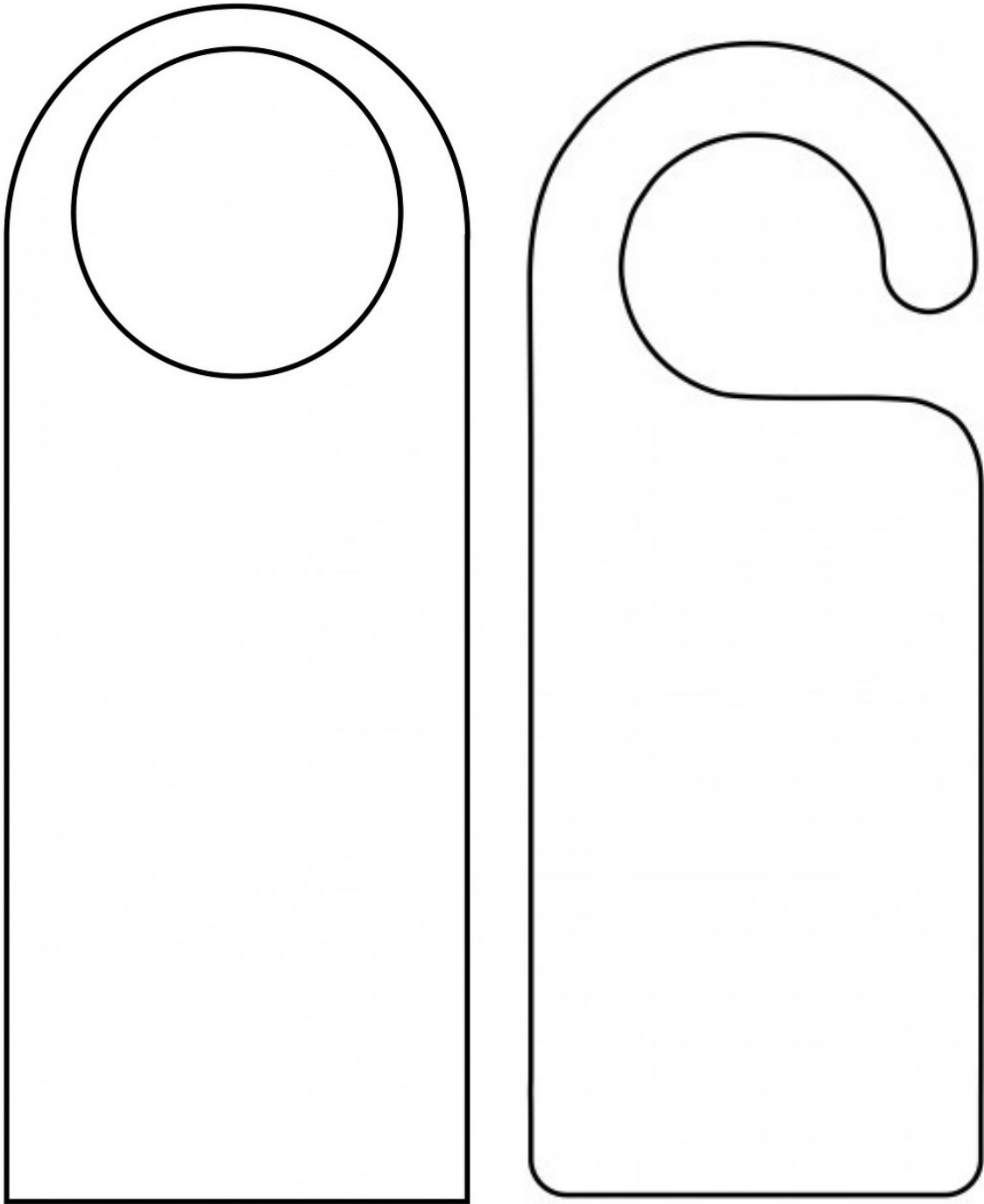


HAYDİ! BİRLİKTE ,KAPI ASKILIĞIMIZI TASARLAYALIM.



Ders çalıştığın zamanlarda rahatsız edilmek istemiyorsan odanın kapı koluna böyle bir askılık asabilirsin . Bunu sana örnek olması için tasarladım. Ama tabi ki kendi kapı kolu askılığını senin yapmanı istiyorum .

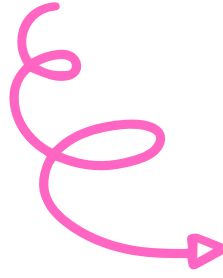
**SENİN İÇİN 2 TANE ŞABLONU BURAYA
BIRAKIYORUM.
ŞİMDİ SIRA SENDE !
RENKLİ KALEMLERİN VE KAĞIDIN HAZIRSA
BAŞLAYABİLİRSİN.**



NOT DEFTERİ VE PANOSU TASARLAYALIM :)

ÖĞRENDİĞİN KONULARLA İLGİLİ NOT TUTMAK , BU NOTLARI DA ARA ARA TEKRAR ETMEK BİLGİLERİN ZİHNİNDEKİ KALICILIĞINI ARTTIRIYOR.

O NEDENLE ÖĞRENCİLERİME HER ZAMAN ŞUNU TAVSİYE EDERİM : "ZORLANDIKLARI KONULARI YA DA ÖĞRENDİKLERİ KONULARIN EN ÖNEMLİ KISIMLARINI MİNİK , SEVDİKLERİ BİR DEFTERE NOT ETMELERİNİ.. VE ARA ARA BUNLARI TEKRARLAMALARINI... SEN DE BU ŞEKİLDE ; NE KADAR HIZLI VE KALICI BİR ŞEKİLDE ÖĞRENECEĞİNE HAYRET EDECEKSİN...



Evde kullanmadığın hazır bir defteri kullanacağın gibi kendin de A4'lerden , renkli kağıtlardan bir not defteri oluşturabilirsin.



Ya da odanda başucuna , geçip gittikçe görebileceğin bir duvara bu tarz bir pano hazırlayabilirsin.

Yatmadan önce bir kez okuduğunda ya da gördükçe bir göz gezdirdiğinde bilgiler zihnine çok daha hızlı yerleşecektir.

GÜNÜNÜ, HAFTANI PLANLAMAYA NE DERSİN?

İyi işler çıkarmak, zamanını verimli kullanmak için mutlaka bir planın olmalı. Çalışma saatlerinin , okuma saatinin , oyun saatinin belli olduğu bir plan, sana zamanını verimli kullanmayı da öğretecektir.

Aşağıya bir , iki örnek bir plan ekledim. Senin de kendi gününü planlamayı istiyorum. İster klasik formatta kağıda yazarak planlama yapabilirsin , istersen de saat formatını kullanabilirsin. Ya da tamamen kendin , tüm üretkenliğini kullanarak , özgün bir plan yapabilirsin.

Diğer sayfalara senin için boş şablonları bıraktım. Dilersen bu dökümanları çıktı alıp kullanabilir dilersen de evdeki imkanlarınla bir kağıda , kartona kendin çizim yapabilirsin.



Zamanını;
ister günlük ,



HAFTALIK PLANIM

	P	S	Ç	P	C	CT.	PZ
KAHVALTI 09.30	😊						
ÖDEV SAATİ 13.00	😞						
OKUMA SAATİ 16.30	😊						
OYUN VAKTİ KALAN VAKİTLERDE BOL BOL !	😊						
UYKU SAATİ 22.00	😊						

Günlük Plan

Tarih: .../.../... Gün:

Yapılacaklar

SAAT ARALIĞI	DERS	KONU	ÇALIŞMA TÜRÜ
			<input type="checkbox"/> Konu Çalışması <input type="checkbox"/> Test Çözümü
			<input type="checkbox"/> Konu Çalışması <input type="checkbox"/> Test Çözümü
			<input type="checkbox"/> Konu Çalışması <input type="checkbox"/> Test Çözümü
			<input type="checkbox"/> Konu Çalışması <input type="checkbox"/> Test Çözümü
			<input type="checkbox"/> Konu Çalışması <input type="checkbox"/> Test Çözümü
			<input type="checkbox"/> Konu Çalışması <input type="checkbox"/> Test Çözümü
			<input type="checkbox"/> Konu Çalışması <input type="checkbox"/> Test Çözümü
			<input type="checkbox"/> Konu Çalışması <input type="checkbox"/> Test Çözümü

Notlar

TOPLAM SÜRE:

© ygs.ogrencisiil

ister haftalık
planla!





Kağıtlara plan yapacağın gibi dersen saat üzerinde de gününü planlayabilirsin.

